

<p style="text-align:center"><b>STATUT</b> <b>ŻŁOBKA GMINNEGO W ŁOCHOWIE</b></p>
--

Żłobek Gminny w Łochowie działa w szczególności na podstawie:

- ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 45, poz. 235)
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 i 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726, z 2011 r. Nr 185, poz. 1092, Nr 201, poz. 1183)
- ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 229, poz. 1494, z 2011 r. Nr 134, poz. 777, Nr 201, poz. 1183)
- niniejszego statutu.

**ROZDZIAŁ 1**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- §1. 1. Nazwa żłobka: Żłobek Gminny w Łochowie, zwany dalej Żłobkiem.
2. Siedziba Żłobka mieści się w Łochowie przy ulicy Okopowej 10.
  3. Organem prowadzącym Żłobek jest gmina Białe Błota.
  4. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o rachunkowości oraz ustawie o finansach publicznych.
  5. Obszarem działania Żłobka jest gmina Białe Błota.
  6. Żłobek realizuje funkcję opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną.
  7. Pracą Żłobka kieruje dyrektor, zatrudniany przez Wójta Gminy Białe Błota.

**ROZDZIAŁ 2**  
**ORGANY ŻŁOBKA**

§2. Organami Żłobka są:

- 1) dyrektor Żłobka,
- 2) rada rodziców wybierana przez ogólne zebranie rodziców.

§3. 1. Dyrektor podejmuje decyzje leżące w jego kompetencjach samodzielnie oraz zgodnie z przepisami prawa.

2. Dyrektor reprezentuje Żłobek na zewnątrz.
3. Do obowiązków dyrektora należy:
  - 1) kierowanie bieżącą działalnością Żłobka i reprezentowanie go na zewnątrz,
  - 2) współpraca z rodzicami,
  - 3) kierowanie polityką kadrową Żłobka, zatrudnianie i zwalnianie opiekunów oraz innych pracowników,

- 4) zapewnianie pracownikom właściwych warunków pracy zgodnie z przepisami Kodeksu pracy, BHP i ppoż.,
- 5) podejmowanie decyzji o przyjęciu i skreśleniu dziecka ze Żłobka,
- 6) zawieranie z rodzicami umów o świadczeniu usług,
- 7) prowadzenie i przechowywanie określonej odrębnymi przepisami dokumentacji działalności Żłobka.

### ROZDZIAŁ 3 CELE I ZADANIA ŻŁOBKA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§4. 1. Żłobek realizuje funkcje określone w ustawie o opiece nad dziećmi do lat 3, funkcję opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną oraz w przepisach wydanych na jej podstawie, w zgodzie z Konwencją o Prawach Dziecka, zgodnie z jego potrzebami i uwzględnieniem wiedzy w zakresie nauk pedagogicznych, neurologicznych i psychologicznych.

2. Zadania Żłobka:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka, w tym dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju jego niepełnosprawności,
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwy dla wieku dziecka.

§5. Żłobek organizuje zajęcia dodatkowe odpłatne, po uzgodnieniu z rodzicami.

### ROZDZIAŁ 4 ORGANIZACJA PRACY

§6. Organizację wewnętrzną Żłobka określa dyrektor w regulaminie organizacyjnym, który uwzględnia w szczególności:

- 1) czas pracy Żłobka,
- 2) maksymalną liczbę godzin dziennego pobytu,
- 3) możliwość przebywania dziecka w Żłobku dłużej, za dodatkową opłatą,
- 4) ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora w porozumieniu z rodzicami, uwzględniający higienę, ochronę zdrowia oraz potrzeby dzieci,
- 5) liczbę dzieci przebywających w Żłobku,
- 6) liczbę oddziałów złożonych z dzieci w zbliżonym wieku,
- 7) wykaz stanowisk pracy koniecznych do prawidłowego funkcjonowania Żłobka.

§7. 1. Żłobek zapewnia wyżywienie dzieci.

2. Korzystanie z posiłków jest odpłatne. Wysokość dziennej stawki żywieniowej ustala Rada Gminy Białe Błota w drodze uchwały.
3. Wysokość opłaty, o której mowa w ust. 2 wnoszona jest za dany miesiąc z góry do 10 dnia miesiąca.

4. Naliczając wysokość opłaty wymienionej w ust. 3 w kolejnym miesiącu uwzględnia się tylko dni, w których dziecko przebywało w Żłobku.

§8.1. Za świadczenia, o których mowa w §4, pobierane są opłaty w czasie zadeklarowanym przez rodzica/opiekuna dziecka.

2. Opłata, o której mowa w ust.1 pobierana jest w pełnej wysokości, niezależnie od okresu korzystania przez dziecko w danym miesiącu z usług Żłobka.
3. Wysokość opłaty, o której mowa w ust. 1 ustala Rada Gminy Białe Błota w drodze uchwały.

## ROZDZIAŁ 5 ZASADY REKUTACJI

§9. 1. Rekrutacja do Żłobka prowadzona jest w sposób ciągły, w zależności od liczby wolnych miejsc.

2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci w wieku od 20 tygodnia życia do 3 lat, zgodnie z przepisami ustawy o opiece nad dziećmi do lat 3, zamieszkałe na terenie gminy Białe Błota.
3. Pierwszeństwo w naborze mają dzieci już uczęszczające do żłobka oraz ich rodzeństwo.
4. Podstawą zgłoszenia dziecka do żłobka jest wypełnienie „Karty zgłoszenia dziecka”.
5. Podstawą zapisu dziecka do żłobka jest wypełnienie „Umowy o świadczeniu usług”.
6. Jeśli liczba zgłoszonych dzieci jest większa niż liczba miejsc, decyduje data zgłoszenia, a pozostałe dzieci zapisywane są na listę rezerwową.

## ROZDZIAŁ 6 PRAWA WYCHOWANKÓW

§10. Dzieci w żłobku mają wszystkie prawa wynikające z Konwencji o Prawach Dziecka, a w szczególności do:

- 1) opieki i ochrony prawnej,
- 2) poszanowania jego tożsamości, godności, prywatności i własności,
- 3) wolności od przemocy fizycznej i psychicznej,
- 4) wyrażania własnych poglądów,
- 5) swobody myśli, sumienia i wyznania,
- 6) ochrony zdrowia, wypoczynku i czasu wolnego,
- 7) korzystania z dóbr kultury,
- 8) informacji i znajomości swoich praw.

## ROZDZIAŁ 7 SKREŚLENIE Z LISTY WYCHOWANKÓW

§11.1. Dziecko może być skreślone z listy dzieci uczęszczających do Żłobka w przypadku:

- 1) zalegania z zapłatą za pobyt dziecka w Żłobku powyżej 30 dni,
  - 2) powtarzających się nieusprawiedliwionych nieobecności dziecka powyżej 7 dni,
  - 3) zatajenia przy wypełnianiu kart zdrowia dziecka choroby, która uniemożliwia przebywanie dziecka w grupie,
  - 4) zagrożenie bezpieczeństwa własnego i innych dzieci.
2. Skreślenie następuje po uprzednim pisemnym poinformowaniu rodziców.

ROZDZIAŁ 8  
GOSPODARKA MAJĄTKOWO-FINANSOWA

§12. Żłobek Miejski prowadzony jest w formie jednostki budżetowej i prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§13. Środki na działalność bieżącą Żłobka pochodzą z budżetu gminy Białe Błota.

§14. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumenty zgodnie z odrębnymi przepisami.