



Informacja dla mieszkańców biorących czynny udział w akcjach społecznych, w ramach których współpracę, współdziałanie deklarują Sołtysi, członkowie Rad Sołeckich

Szanowni Państwo,

W związku z faktem, iż w okresach świątecznych mogą podejmować Państwo czynne działania w organizowanych przez różne osoby fizyczne lub prawne (nie związane bezpośrednio z Gminą Białe Błota, ale w ramach wewnętrznych deklaracji współpracy, współdziałania jednostek pomocniczych tj. sołtys, rada sołecka) akcjach społecznych mających na celu zebranie danych osobowych w celu wykazania zapotrzebowania i uzasadnienia wydatkowania środków publicznych w ramach budżetów sołeckich będących w dyspozycji jednostek pomocniczych Wójta tj. Sołtysów, Wójt Gminy Białe Błota uprzejmie informuje o zasadach przetwarzania danych w związku z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. "RODO" :

- 1) Gmina Białe Błota z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Szubińskiej 7 której przedstawicielem jest Wójt Gminy Białe Błota stanie się Administratorem Pana/Pani danych osobowych, wyłącznie w sytuacji, kiedy dojdzie do przekazania tych danych od w/w osób fizycznych lub prawnych bezpośrednio do jednostki pomocniczej Wójta tj. Sołtysa, bądź bezpośrednio do Urzędu Gminy Białe Błota w formie tradycyjnej (papierowej) lub elektronicznej (e-mail, ePUAP). Zebrane w różny sposób i różnej formie Państwa dane, przez w/w osoby fizyczne lub prawne na wcześniejszym etapie, powoduje, że spoczywa na tych osobach bezpośredni obowiązek informacyjny o którym mowa w RODO.
- 2) Pana/Pani dane osobowe będą wówczas przetwarzane wyłącznie w celu prawidłowego wydatkowania środków publicznych w ramach budżetów sołeckich na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c) lub pkt. e) RODO co oznacza, że przetwarzanie Pana/Pani danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, ciężącego na Administratorze danych lub jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 3) odbiorcą Pana/Pani danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty realizujące zadania publiczne na podstawie odrębnej umowy powierzenia danych.
- 4) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 5) Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany do załatwienia określonej sprawy, a wskazany przez odrębne przepisy prawa odnoszące się do archiwizacji dokumentów w organach administracji publicznej.
- 6) Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych (poprzez sprawdzenie w siedzibie Urzędu Gminy czy takie dane są w posiadaniu Gminy lub jednostki pomocniczej), prawo ich sprostowania (skorygowanie danych w przekazywanych dokumentach), prawo ograniczenia przetwarzania (tj. nie wykonywania wszystkich czynności przetwarzania chyba, że prawnie zostanie to uzasadnione), prawo sprzeciwu wobec przetwarzanych danych (powoduje zaprzestania wszelkich czynności przetwarzania chyba, że prawnie zostanie to uzasadnione), oraz jeżeli jest to technicznie możliwe do przeniesienia danych. Prawo do usunięcia, swoich danych przysługuje Panu/Pani w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona zgoda na przetwarzanie danych zostanie przez Pana/Panią cofnięta, a przepisy ustawy szczególnej zezwalają na ich trwałe usunięcie.

- 7) Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się wyłącznie na podstawie zgody - posiada Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania , którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 8) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych osobie fizycznej lub prawnej, która deklaruje późniejsze ich przekazanie do właściwego organu gminy lub jednostki pomocniczej gminy oznacza Pana/Pani dobrowolną zgodę na ich przetwarzanie przez Gminę lub jej jednostki pomocnicze i wiąże się z obowiązkiem informacyjnym wobec Pana/Pani osoby o którym mowa w art. 13 RODO, realizowanym przez te osoby fizyczne lub prawne, gdyż te osoby stają się odrębnym od Wójta niezależnym administratorem.
- 10) Niezależnie od powyższego Administrator danych informuje, że biorąc czynny udział w akcjach społecznych (np. poprzez wysłanie e-maila, podpisanie się na zbiorczej liście itp.) wyrażacie Państwo zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez te osoby (przez przetwarzanie rozumie się również udostępnienie tych danych np. organom gminy bądź jednostkom pomocniczym jeżeli zadeklarują współpracę w tym zakresie).
- 11) Administrator danych informuje, że źródłem pochodzenia tych danych będą dokumenty w formie papierowej lub elektronicznej przekazane do Wójta/jednostki pomocniczej przez w/w osoby fizyczne lub prawne, które niezależnie od Wójta organizują akcje społeczne związane z różnymi okresami świątecznymi bądź innymi dniami okolicznościowymi.
- 12) Pani/Pana dane co do zasady nie będą przetwarzane w celu podejmowania zautomatyzowanej decyzji i nie będą przetwarzane w celu profilowania.
- 13) Jeżeli ma Pan/Pani dodatkowe pytania prosimy kontaktować się z powołanym inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Białe Błota którym jest Pan Arnold Paszta na adres kontaktowy e-mail: iod@bialeblota.eu

Administrator Danych Osobowych
reprezentowany przez Wójta Gminy Białe Błota
Dariusza Fundatora