

Znak sprawy: I.2713.30.2017.ZP1

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Projekt oświetlenia dróg na terenie Gminy Białe Błota – etap III”

o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty 30 000,00 euro,
na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst
jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)

I. Zamawiający:

Gmina Białe Błota

86-005 Białe Błota, ul. Szubińska 7

tel. (52) 323 90 90, fax: (52) 323 90 80

e- mail: inwestycje@bialeblota.eu.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie ofertowe.

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zarządzeniem nr SG.0050.51.2014 Wójta Gminy Białe Błota z dnia 20.06.2014r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych w Gminie Białe Błota.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Wspólny słownik udzielania zamówień:

Kod CPV – 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu oświetlenia dróg na terenie Gminy Białe Błota – etap III.

Zakres zamówienia obejmuje:

Lp.	Sołectwo	Ulica	Długość [mb]
1.	Zielonka	Pigwowa	290,00
2.	Ciele	Źródlana (działka 143/14)	145,00
3.	Łochowo	Bartnicza (od istniejącego oświetlenia do ulicy Kwiatowej)	190,00
Łączna długość			625,00

IV. Termin realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia ustala się na dzień: **15 grudnia 2017r.**
2. Zamówienie obejmuje opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej wraz z przedmiarem robót, kosztorysem i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót wraz z uzyskaniem zgłoszenia, w terminie do 15 grudnia 2017r.

Zakres szczegółowy:

1. Projektowane oświetlenie należy dostosować do opracowanego planu zagospodarowania przestrzennego, jeżeli taki istnieje.
2. W pracach projektowych należy przewidzieć możliwość rozbudowy instalacji oświetleniowej w przyszłości.
3. W ramach projektu należy opracować i zarejestrować dokumentację geodezyjną i kartograficzną mapę do celów projektowych.
4. Wypis i wyrys z planu zagospodarowania przestrzennego dostarczy Zamawiający na wniosek Wykonawcy.
5. Zakres i formę dokumentacji projektowej, umożliwiającej realizację zadania należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
6. Oświetlenie zaprojektować w oparciu o:
 - a) zalecenia Polskiego Komitetu Oświetleniowego,
 - b) normy europejskie i normy krajowe,
 - c) warunki przyłączenia urządzeń elektroenergetycznych do sieci dystrybucyjnej.
7. Opracowanie projektów wykonawczych z uwzględnieniem wymagań ww. rozporządzenia w formie planów rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznacznie określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych, dokładną lokalizację i uwarunkowania ich wykonania. Projekty budowlane i wykonawcze muszą być przedstawione do akceptacji Zamawiającemu.

Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- 2) Wykonanie map do celów projektowych.
- 3) Wykonanie koncepcji projektu.
- 4) Wykonanie projektu budowlanego –3 egzemplarzy.
- 5) Wykonanie projektu przyłącza energetycznego –3 egzemplarze.
- 6) Wykonanie przedmiarów i kosztorysów – 2 komplety.
- 7) Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 8) Wykonanie kompletu dokumentacji (projekt budowlany, przedmiar, kosztorys, specyfikacja techniczna) w wersji elektronicznej w formacie pdf na płycie CD/DVD.
- 9) Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień.
- 10) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenie zamiaru budowy, o ile nie jest konieczne pozwolenie na budowę.
- 11) Wszystkie materiały wyjściowe, mapy do celów projektowych uzgodnienia, decyzje pozyskuje własnym staraniem Wykonawca. Zamawiający udzieli mu w tym celu stosownych upoważnień.
- 12) Wykonawca dołączy do projektu oświadczenie, iż jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz, że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 13) Kompletny projekt budowlany - wykonawczy musi być zatwierdzony przez Zamawiającego.
- 14) Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych powinny być zgodne z zawartością odpowiednich specyfikacji technicznych.
- 15) Udzielania odpowiedzi na pytania podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, które miałyby być realizowane na podstawie wykonanego projektu, w terminie 24 godzin od chwili przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego zapytania tych podmiotów (kandydatów na wykonawców robót budowlanych).

V. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.
3. Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz ofertowy.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z właściwego rejestru lub umowy.
5. W przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, umowie, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione dla tych osób i podpisane przez osoby upoważnione.
6. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, natomiast formularz ofertowy w oryginale.
7. Wymaga się aby wszystkie oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane oraz parafowane

oraz złożone w sposób trwały.

8. Wszelkie zmiany w treści oferty/poprawki, przekreślenia, dopiski/ powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem lub parafką osoby upoważnionej do reprezentowania firmy. W przeciwnym wypadku nie będzie uwzględnione.

9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego [Gmina Białe Błota ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota] i oznaczonej dopiskiem: „**Projekt oświetlenia dróg na terenie Gminy Białe Błota – etap III**”,

znak sprawy I.2713.30.2017.ZP1- nie otwierać przed 04.10.2017 r. godz. 10.15 ”.

10. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponowi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota do dnia **04.10.2017r. godz. 10.00 (sekretariat).**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **04.10.2017r. godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, pokój **19.**

VII. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym:

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.

Osoba do kontaktu:

Anna Jankowska-Cepak e-mail: inwestycje@bialeblota.eu

tel. (52) 323 90 62

VIII. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cenę należy podać w złotych polskich, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonania zamówienia.

IX. Kryteria oceny ofert:

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonuje się w systemie punktowym. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100 pkt.) ofercie, która przedstawi najniższą cenę za realizację całego zamówienia. Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone według wzoru:

$$\text{Ilość punktów (c)} = \frac{\text{Cena brutto oferty najniższej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym, a jego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
5. Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
7. Jeżeli wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy Zamawiający może dokonać ponownego wyboru oferty spośród nie odrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

X. Odrzucenie oferty i unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli treść oferty nie odpowiada treści Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający odrzuci oferty złożone po terminie, o którym mowa w pkt. VI
3. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - nie wpłynęła żadna oferta,
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
5. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XI. Ogłoszenie wyników postępowania.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o wyborze najkorzystniejszej oferty i poda uzasadnienie jej wyboru.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego podpisać umowę o treści określonej w załączniku nr 2 – wzór umowy.

XII. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Postanowienia końcowe:

1. W sytuacjach nieopisanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Regulaminu Udzielania Zamówień w Gminie Białe Błota oraz kodeksu cywilnego.

XIV. Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy.

Białe Błota, dnia 26 września 2017 r.

Sporządził(a): Anna Jankowska-Cepak

Sprawdził(a): Bartosz Wiese

Zatwierdził(a): Z-ca Wójta Jan Czekajewski