

**Zapytanie ofertowe
dotyczące realizacji zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej
w złotych równowartości kwoty 30 000 euro**

nazwa zadania: „Usługa odkomarzania na terenie Gminy Białe Błota”

1. Zamawiający

Gmina Białe Błota
ul. Szubińska 7
86-005 Białe Błota
NIP 5542841796
REGON 092350636

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zm.).

Celem niniejszego zapytania ofertowego jest wyłonienie wykonawcy usług będących przedmiotem niniejszego zapytania w oparciu o najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo ofertę z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Usługa odkomarzania na terenie Gminy Białe Błota”.

1. Usługa zostanie przeprowadzona przez Wykonawcę środkiem zwalczającym komary, dopuszczonym do stosowania na podstawie obowiązujących przepisów prawnych, na terenach Gminy Białe Błota o powierzchni ok. **200 ha**, obejmujące w szczególności tereny podmokłe wzdłuż cieków wodnych.
2. Odkomarzanie winno być wykonane co najmniej trzykrotnie, metodą agrolotniczą z wykorzystaniem samolotu lub śmigłowca, przystosowanego do oprysków agrolotniczych.
3. Wszystkie zabiegi z powietrza winny być rejestrowane w systemie GPS z możliwością późniejszego odtworzenia przebytej trasy.
4. Przeprowadzona usługa odkomarzania winna skutecznie zwalczać komary.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu atest lub inny stosowny dokument dotyczący środka chemicznego przeznaczonego do wykonania oprysku.
6. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za szkody i straty powstałe w wyniku niewłaściwie wykonanej usługi.
7. Wykonawca będzie wykonywał odkomarzanie w czasie wystąpienia optymalnych warunków atmosferycznych do przeprowadzenia zabiegu.
8. Wykonawca podczas wykonania usługi zapewni warunki bezpieczeństwa dla ludzi i zwierząt.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia we własnym zakresie i na swój koszt wszystkich niezbędnych materiałów niezbędnych do prawidłowej realizacji zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia mieszkańców o zamiarze wykonania usługi w danej miejscowości.
11. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego, rzetelnego oraz jakościowo dobrego wykonania usługi zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami, a w szczególności

- zgodnie z przepisami BHP i ochrony środowiska.
12. Wykonawca musi posiadać polisę OC działalności na kwotę min. 200 000,00 zł ważną w okresie obowiązywania umowy – kopię polisy (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) należy złożyć wraz z formularzem ofertowym.
 13. Płatność za wykonanie usługi zostanie dokonana na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury oraz sporządzonego przez Zamawiającego protokołu końcowego robót podpisanego przez wykonawcę.
 14. Płatność przelewem na konto Wykonawcy nastąpi w terminie 30 dni od dnia złożenia faktury, wystawionej na prawidłowe dane.

4. Termin wykonania zamówienia

Usługa odkomarzania powinna być przeprowadzona trzykrotnie, do dnia 1 września 2017 r., przy czym pierwszy oprysk winien być wykonany w terminie nie dłuższym 14 dni od podpisania umowy, drugi oprysk w terminie ok. 3 tygodni od pierwszego oprysku, natomiast trzeci oprysk w terminie ok. 3 tygodni od drugiego oprysku.

5. Opis przygotowania oferty

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta musi być:

1. opatrzona pieczęcią firmową,
2. posiadać datę sporządzenia,
3. zawierać adres lub siedzibę wykonawcy, numer telefonu oraz NIP,
4. sporządzona w języku polskim,
5. zawierać wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik do niniejszego zapytania,
6. być podpisana czytelnie przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta;

6. Miejsce oraz termin składania ofert

Odpowiedź na niniejsze zapytanie ofertowe należy składać na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, w terminie do dnia 6.06.2017... do godziny 10:00 na adres email: aleksandra.silska@bialeblota.eu, osobiście lub pocztą na adres: Urząd Gminy Białe Błota, ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota, w kopercie z dopiskiem „Oferta na usługę odkomarzania w gminie Białe Błota”.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.

7. Ocena ofert

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Cena brutto 100%

Jeżeli każda ze złożonych ofert w kryterium wartości zamówienia będzie przekraczać środki finansowe zamawiającego, Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych lub może wezwać w celu przeprowadzenia negocjacji.

8. Osoby upoważnione do kontaktu z oferentami

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Oferentami i udzielania odpowiedzi na pytania są:

1. Pani Anna Zdunek – kierownik Referatu Ochrony Środowiska – tel. 52/ 323 90 70
2. Pani Aleksandra Silska – podinspektor ds. Ochrony Środowiska – tel. 52/ 323 90 96

9. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Oferentów telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

10. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po wyborze oferty Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający poinformuje o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia (realizacji umowy) uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

11. Załączniki

1. Wzór formularza ofertowego.

Z up. Wójta
Z-ca Wójta

Jan Czepański

