

Znak sprawy: I.2713.13.2017.ZP1

Białe Błota, dnia 12 maja 2017r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Projekt oświetlenia dróg na terenie Gminy Białe Błota”

o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)

I. Zamawiający:

Gmina Białe Błota

86-005 Białe Błota, ul. Szubińska 7

tel. (52) 323 90 90, fax: (52) 323 90 80

e- mail: inwestycje@bialeblota.eu.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Zapytanie ofertowe.

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zarządzeniem nr SG.0050.51.2014 Wójta Gminy Białe Błota z dnia 20.06.2014r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych w Gminie Białe Błota.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Wspólny słownik udzielania zamówień:

Kod CPV – 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu oświetlenia dróg na terenie Gminy Białe Błota.

Zakres zamówienia obejmuje:

Lp.	Sołectwo	Ulica	Długość [mb]
1	Ciele	Łowiecka	260,00
		Źródlana	150,00
		Malownicza	100,00
		Błękitna	550,00
2	Kruszyn Krajeński	Białobłocka	720,00
3	Lisi Ogon	Kręta / Zacisze	500,00
		Potulicka (w stronę Łochowa)	590,00

		Gajowa / Słoneczna / Sierpowa	730,00
4	Łochowo	Jesienna	660,00
		Tęczowa	430,00
5	Łochowice	Koźlaka	60,00
		Dzięcioła / Zięby / Wróbla	560,00
		Sokola / Żurawia / Pawia / Jastrzębia / Orla	1210,00
		Sowia	90,00
		Żwirowa	240,00
		Wilgi	250,00
		Łabędzia	360,00
		Sielankowa	120,00
6	Murowaniec	Jaśminowa	350,00
		Ogrodowa	350,00
7	Przyłęki	Szuwarowa	250,00
		Kąpielowa	500,00
8	Zielonka	Żniwna	240,00
		Pszenna	340,00
		Rzepakowa	400,00
		Ziarnista	420,00
		Mączna	420,00
		Szumiących Traw	240,00
		Cudne Manowce	240,00
		Żniwiarzy	540,00
Łączna długość			11870,00

IV. Termin realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia ustala się na dzień: **31 sierpnia 2017r.**
2. Zamówienie obejmuje opracowanie dokumentacji budowlano-wykonawczej wraz z przedmiarem robót, kosztorysem i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót wraz z uzyskaniem zgłoszenia, w terminie do 31 sierpnia 2017r.

Zakres szczegółowy:

1. Projektowane oświetlenie należy dostosować do opracowanego planu zagospodarowania przestrzennego, jeżeli taki istnieje.
2. W pracach projektowych należy przewidzieć możliwość rozbudowy instalacji oświetleniowej w przyszłości.
3. W ramach projektu należy opracować i zarejestrować dokumentację geodezyjną i kartograficzną

mapę do celów projektowych.

4. Wypis i wyrys z planu zagospodarowania przestrzennego dostarczy Zamawiający na wniosek Wykonawcy.

5. Zakres i formę dokumentacji projektowej, umożliwiającej realizację zadania należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

6. Oświetlenie zaprojektować w oparciu o:

- a) zalecenia Polskiego Komitetu Oświetleniowego,
- b) normy europejskie i normy krajowe
- c) warunki przyłączenia urządzeń elektroenergetycznych do sieci dystrybucyjnej,

7. Opracowanie projektów wykonawczych z uwzględnieniem wymagań ww. rozporządzenia w formie planów rysunków lub innych dokumentów umożliwiających jednoznacznie określenie rodzaju i zakresu robót budowlanych, dokładną lokalizację i uwarunkowania ich wykonania. Projekty budowlane i wykonawcze muszą być przedstawione do akceptacji Zamawiającemu.

Obowiązki Wykonawcy:

1) Opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

2) Wykonanie map do celów projektowych.

3) Wykonanie koncepcji projektu.

4) Wykonanie projektu budowlanego –3 egzemplarzy,

5) Wykonanie projektu przyłącza energetycznego –3 egzemplarze.

6) Wykonanie przedmiarów i kosztorysów – 2 komplety.

7) Wykonanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

8) Wykonanie kompletu dokumentacji (projekt budowlany, przedmiar, kosztorys, specyfikacja techniczna) w wersji elektronicznej w formacie .pdf na płycie CD/DVD.

9) Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień.

10) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenie zamiaru budowy, o ile nie jest konieczne pozwolenie na budowę.

11) Wszystkie materiały wyjściowe, mapy do celów projektowych uzgodnienia, decyzje pozyskuje własnym staraniem Wykonawca. Zamawiający udzieli mu w tym celu stosownych upoważnień.

12) Wykonawca dołączy do projektu oświadczenie, iż jest on wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz, że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

13) Kompletny projekt budowlany - wykonawczy musi być zatwierdzony przez Zamawiającego.

14) Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych powinny być zgodne z zawartością odpowiednich specyfikacji technicznych;

15) Udzielania odpowiedzi na pytania podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, które miałyby być realizowane na podstawie wykonanego projektu, w terminie 24

godzin od chwili przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego zapytania tych podmiotów (kandydatów na wykonawców robót budowlanych).

V. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.
3. Ofertę należy sporządzić wypełniając formularz ofertowy.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z właściwego rejestru lub umowy.
5. W przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, umowie, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione dla tych osób i podpisane przez osoby upoważnione.
6. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, natomiast formularz ofertowy w oryginale.
7. Wymaga się aby wszystkie oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane oraz parafowane oraz związane w sposób trwały.
8. Wszelkie zmiany w treści oferty/poprawki, przekreślenia, dopiski/ powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem lub parafką osoby upoważnionej do reprezentowania firmy. W przeciwnym wypadku nie będzie uwzględnione.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego [Gmina Białe Błota ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota] i oznaczonej dopiskiem: **„Projekt oświetlenia dróg na terenie Gminy Białe Błota”, znak sprawy I.2713.17.2017.ZP1- nie otwierać przed 25.05.2017 r. godz. 12.00 ”.**
10. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponowi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota do dnia 25.05.2017r. godz. 12.00 (sekretariat).

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 25.05.2017r. godz. 12.15 w siedzibie Zamawiającego, pokój 19.

VII. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym:

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.

Osoba do kontaktu:

Anna Jankowska-Cepak e-mail: inwestycje@bialeblota.eu

tel. (52) 323 90 62

VIII. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cenę należy podać w złotych polskich, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu zamówienia.

IX. Kryteria oceny ofert:

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonuje się w systemie punktowym. Zamawiający przyzna maksymalną ilość punktów (100 pkt.) ofercie, która przedstawi najniższą cenę za realizację całego zamówienia. Punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone według wzoru:

Cena brutto oferty najniższej

Ilość punktów (c) = ----- x 100

Cena brutto oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym, a jego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.
5. Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.
7. Jeżeli wybrany Wykonawca odmówi podpisania umowy Zamawiający może dokonać ponownego wyboru oferty spośród nie odrzuconych ofert, wyłącznie na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
- 8.

X. Odrzucenie oferty i unieważnienie postępowania:

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli treść oferty nie odpowiada treści Zapytania ofertowego.
 2. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - nie wpłynęła żadna oferta,
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
 - postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XI. Ogłoszenie wyników postępowania.

Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o wyborze najkorzystniejszej oferty i poda uzasadnienie jej wyboru.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego podpisać umowę o treści określonej w załączniku nr 2 – wzór umowy.

XII. Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Postanowienia końcowe:

1. W sytuacjach nieopisanych w niniejszym zapytaniu ofertowym mają zastosowanie przepisy Regulaminu Udzielania Zamówień w Gminie Białe Błota oraz kodeksu cywilnego.

XIV. Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2 – wzór umowy.

Z up. Wójta
Z-ca Wójta
Jan Czekajewski

Białe Błota, dnia 12 maja 2017 r.

PODINSPEKTOR
Anna Janowska-Cepak

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji
Bartosz Wiese