

GMINA BIAŁE BŁOTA

KUJAWSKO-POMORSKIE

ul. Szubińska 7, 86-005 Białe Błota

NIP 5542841796 • REGON 092350636

Białe Błota, dnia 19.12.2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Sygnatura postępowania: I.2713.73.2016.ZP2

Nazwa zamówienia: *Zakup z dostawą sprzętu komputerowego dla Gminy
Białe Błota*

I. DANE OGÓLNE

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Białe Błota
ul. Szubińska 7
86-005 Białe Błota

2. Osoby do kontaktu po stronie zamawiającego.

Marek Jakubowski – tel. 52 323 90 85

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie w sprawie wyboru wykonawcy prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem nr 51 Wójta Gminy Białe Błota z dnia 20.06.2014 r. oraz na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

4. Data i miejsce opublikowania zapytania ofertowego.

bip.bialeblota.pl zakładka Zapytania ofertowe
Białe Błota, 19.12.2016 r.

5. Zasady komunikowania się z zamawiającym.

- 1) Wykonawcy do upływu terminu składania ofert mogą wnioskować o wyjaśnienia lub uszczegółowienia dotyczące treści zapytania ofertowego:
 - na numer faksu: 52 323 90 80
 - na adres mailowy: inwestycje@bialeblota.eu
- 2) Zamawiający informuje, że w przypadkach uzasadnionych może zmienić treść zapytania ofertowego. Informację o zmianie zamawiający prześle drogą elektroniczną do wykonawców, do których zapytania ofertowe wysłano indywidualnie. Jeżeli zmiana będzie wymagała przedłużenia terminu składania ofert, zamawiający przedłuży ten termin.
- 3) **UWAGA!** Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień i dodatkowych informacji telefonicznie. Wszelkie wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, zawiadomienia oraz informacje należy przysyłać na w/w adres e-mail oraz nr faksu lub składać w siedzibie zamawiającego – sekretariat.
- 4) Pisma, o których mowa wyżej można przekazywać: pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 5) Zamawiający zastrzega, że ma prawo nie udzielić wyjaśnień na złożone przez Wykonawcę wnioski.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia, jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego wg niżej wymienionych parametrów:

Zestaw komputerowy	7 sztuk
Typ obudowy komputera	Small Form Factor

Ilość zainstalowanych procesorów	1 szt.
Maksymalna ilość procesorów	1 szt.
Częstotliwość procesora	3,6 GHz
Częstotliwość szyny FSB	2133 MHz
Częstotliwość szyny QPI/DMI	8 GT/s
Pojemność pamięci cache [L3]	6 MB
Technologia Intel vPro	Tak
Ilość zainstalowanych dysków	1 szt.
Pojemność zainstalowanego dysku	500 GB
Typ zainstalowanego dysku	SATA III
Prędkość obrotowa silnika	7200 obr./min
Zainstalowane sterowniki dysków	3 x SATA
Napędy wbudowane (zainstalowane)	DVD±RW
Pojemność zainstalowanej pamięci	4,096 GB
Maksymalna pojemność pamięci	65,536 GB
Rodzaj zainstalowanej pamięci	DDR4
Typ pamięci	Non-ECC
Częstotliwość szyny pamięci	2133 MHz
Ilość banków pamięci	4 szt.
Ilość wolnych banków pamięci	3 szt.
Zintegrowana karta graficzna	Tak
Typ karty graficznej	Zintegrowana
Zintegrowana karta dźwiękowa	Tak
Zintegrowana karta sieciowa	Tak
Typ zintegrowanej karty sieciowej	10/100/1000 Mbit/s
Bezprzewodowa karta sieciowa	Nie
Bluetooth	Nie
Ilość slotów PCI-E 1x	1 szt.
Ilość wolnych slotów PCI-E 1x	1 szt.
Ilość slotów PCI-E 16x	2 szt.
Ilość wolnych slotów PCI-E 16x	2 szt.
Dodatkowe informacje n/t slotów PCI	1 x slot PCI-E 16x (low-profile) [16x mechanicznie, 4x elektrycznie]
Ilość wolnych kieszeni 3,5 (zewnętrznych)	0 szt.
Ilość wolnych kieszeni 3,5 (wewnętrznych)	0 szt.

Ilość wolnych kieszeni 5,25 (zewnętrznych)	0 szt.
Interfejsy	1 x wyjście liniowe (tył)
Dodatkowe informacje o portach USB 2.0/3.0/3.1	2 x USB 2.0 (tylny panel)
System operacyjny	Windows 10 Pro lub równoważny
Architektura systemu operacyjnego	64-bit
Moc zasilacza (zasilaczy)	210 Wat
Dołączone wyposażenie	TPM (trusted platform module)
Szerokość	88 mm
Wysokość	4,0157 U
Głębokość	338 mm
Masa netto	5,6 kg
Kolor	Czarny
Dodatkowe informacje	Wake on Lan
Dodatkowe informacje o gwarancji	3 Lata On-Site

Laptop	4 sztuki
Taktowanie procesora	2.7 GHz
Przekątna ekranu	15,6"
Rozdzielczość	1366 x 768
Powierzchnia matrycy	Matowa
Technologia podświetlania	Diody LED
Typ matrycy	Brak danych
Ekran dotykowy	Nie
Model karty graficznej	Zintegrowana
Producent chipsetu	Intel
Zainstalowana pamięć RAM	4 GB
Rodzaj pamięci	SODIMM DDR3L (Low Voltage)
Częstotliwość szyny pamięci	1600 MHz
Pojemność dysku	500 GB
Typ dysku	HDD

Interfejs dysku	SATA
Prędkość obrotowa	7200 obr/min
Napęd optyczny	DVD-RW Super Multi Dual Layer
Komunikacja	LAN 10/100/1000 WiFi 802.11 a/b/g/n Bluetooth
Modem WWAN (3G) / LTE (4G)	Nie
Gniazda rozszerzeń	Nie
Dokowanie	Tak
Liczba portów USB	5
W tym USB 3.0	5
Port / Złącze COM	Tak
Port / Złącze LPT	Nie
Porty wideo	1 x VGA (15 pin D-Sub) 1 x DisplayPort
Czytnik kart pamięci	Tak
Pozostałe porty we/wy	1 x Audio (Combo) 1 x RS-232 1 x RJ-11 1 x RJ-45
Kamera internetowa	Tak
Czytnik linii papilarnych	Tak
Dźwięk	DTS Studio Sound
Pojemność baterii	55 Wh
Typ ogniwa	Li-ion
Liczba komórek baterii	6
System operacyjny	Windows 7 Pro 64-bit Windows 8.1 Pro lub równoważny
Kolor	Srebrny
Wysokość	25.3 mm
Szerokość	378 mm

Głębokość	257 mm
Waga	2.32 kg

2. Kody wspólnego słownika zamówień (CPV).

30200000-1 – Urządzenia komputerowe

30213000-5 – Komputery osobiste

30213100-6 – Komputery przenośne

30230000-0 - Sprzęt związany z komputerami

3. **Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia wynosi 7 dni od dnia podpisania umowy. Termin płatności do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę, po wcześniejszym protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone przez Zamawiającego w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia: **Wykonawca wykaże się (zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego) wykonaniem 1 dostawy polegającą na dostawie sprzętu komputerowego o wartości zamówienia min. 20 000,00 zł brutto.**
2. Wymagane oświadczenia i dokumenty, które należy dołączyć do oferty.
Uwierzytelnione kserokopie dokumentów (Deklaracja CE, Certyfikat Microsoft – wydruk ze strony, Certyfikat 80PLUS, Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu, itp. Zamawiający dopuszcza złożenie w/w certyfikatów jedynie w języku polskim).
3. Wymagana forma dokumentów dołączonych do oferty.
 - 1) Wymagane dokumenty powinny być złożone w formie oryginału, kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub w przypadku składania oferty drogą elektroniczną – skanu wraz z potwierdzeniem, że przedstawiony dokument jest zgodny z oryginałem.
 - 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 3) W przypadku gdy kopie złożonych dokumentów będą nieczytelne lub będą budziły wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub kopii notarialnie poświadczonej.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi w oparciu o prawidłowość złożonych dokumentów i oświadczeń wg formuły: „spełnia” – „nie spełnia”.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Zaleca się skorzystanie z formularza ofertowego (załącznik nr 1).
2. Oferty należy złożyć w **FORMIE PISEMNEJ**, tj. opatrzonej własnoręcznym podpisem (nie dopuszcza się faksu lub informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej);

w miejscu:

Urząd Gminy Białe Błota
ul. Szubińska 7 (sekretariat - pokój nr 22)
86-005 Białe Błota

do dnia:

22.12.2016 r. godz. 10:00

(decyduje data wpływu oferty do zamawiającego, a nie data nadania)

3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie zapewniającej nienaruszalność i utajnienie zawartości oraz opisać:

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Urząd Gminy Białe Błota
ul. Szubińska 7
86-005 Białe Błota

OFERTA - Sprawa nr I.2713.73.2016.ZP2

Dotyczy: Zakup z dostawą sprzętu komputerowego dla Gminy Białe Błota

4. Koperta oferty powinna być opatrzona pełną nazwą Wykonawcy wraz z dokładnym adresem, aby można było odesłać ofertę, która wpłynie po terminie składania ofert.
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawca może wycofać lub zmienić ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i złożeniem oferty. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę oraz nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Ofertę należy przygotować zgodnie z treścią formularza ofertowego załączonego do zapytania ofertowego.
10. Odczytanie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **22.12.2016 r., o godz. 10:15** w Referacie Inwestycji przy ul. Guliwera 4a w Białych Błotach.
11. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 22.12.2016 r., a wynik i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony niezwłocznie w siedzibie Zamawiającego oraz przekazane Wykonawcom.
13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
14. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o zamówienie, podając nazwę(firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy(firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty
15. **Opis sposobu obliczenia ceny i warunki płatności:**
 - cena musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem dostawy,
 - cena musi być podana cyfrowo i słownie,
 - Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia z Wykonawcą w walucie obcej, a jedynie w złotych polskich,
 - płatność zostanie dokonana w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT, po wcześniejszym protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.

Załączniki do zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – wykaz usług
- Załącznik nr 3 – wzór umowy

Z up. Wójta
Z-ca Wójta
Jan Czelejowski

.....
(podpis osoby reprezentującej zamawiającego)